

Výroční zpráva

2021



*Člověk s mentálním postižením je úkolem pro
rozum a darem pro srdce.*

Obecně prospěšná společnost

Denní centrum Mateřídouška, o.p.s.,

zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného

Krajským soudem v Plzni, oddíl O, vložka 111

jako poskytovatel sociálních služeb

předkládá

v souladu se zákonem č. 248/1995 Sb.,

ve smyslu zásad zákona č. 108/2006 Sb. o sociálních službách

a vyhlášky č. 505/2006 Sb.

Výroční zprávu za rok 2021



*„Zdravotní postižení mění životní podmínky člověka,
ne však jeho právo na důstojný a spokojený život.“*

Obsah

Slovo ředitelky	4
Poděkování	5
Denní centrum Mateřídouška, o.p.s.	6
Denní stacionáře Mateřídouška	8
Sociálně terapeutické dílny Mateřídouška	10
Obchůdek u Mateřídoušky	14
Odlehčovací služby	15
Integrační a inkluzivní činnosti	17
Pracovníci denního centra v roce 2021	21
Spolupracující organizace denního centra	23
Roční účetní závěrka	25
Příloha k roční účetní závěrce	28
Zpráva auditora o ověření roční účetní závěrky	36

SLOVO ŘEDITELKY

Ohlédnu-li se za průběhem roku 2021, musím s radostí konstatovat, že na rozdíl od „covidového roku“ 2020 Mateřídouška zažila do značné míry návrat do klidnějšího období před pandemií. Žádná z našich služeb nemusela přerušit svou činnost. Zároveň i množství plánovaných a uskutečněných akcí se oproti loňsku významně zvýšilo.

Díky příznivější epidemické situaci jsme se mohli zúčastnit mnoha tradičních akcí jako jsou pravidelné besedy v městské knihovně, filmová představení v místních kinosálech nebo sportovní den u příležitosti mezinárodního dne dětí. Dále jsme navštívili tzv. Údolí mlýnků v Jáchymově a nainstalovali zde náš vlastní výtvar ze sociálně terapeutických dílen. V rámci tzv. Památek bez bariér jsme si prohlédli zámek Kynžvart. Nebo jsme zorganizovali prodejní výstavu našich výrobků v DDM Bludiště Chodov, kterou jsme zahájili veřejným vystoupením. To je jen několik příkladů z jinak velice bohatého programu aktivit, které jsme realizovali v roce 2021.

Ráda bych zmínila jedno významné jubileum. V říjnu letošního roku tomu bylo přesně 10 let od zahájení činnosti v sociálně terapeutických dílnách v Sokolově. Velice děkuji všem našim zaměstnancům, ať už současným či minulým, ale i klientům a jejich rodinám, že s námi tuto cestu podnikli či stále podnikají. Věřím a přeji nám, abychom podobných „kulatin“ oslavili ještě mnoho.

Jedinou větší vadou na kráse letošního roku byla opětovná nutnost odložit oslavy 30. výročí založení denního stacionáře v Chodově. Ty byly naplánované na podzim, ale z důvodu zhoršující se epidemické situace jsme se rozhodli akci přesunout na bezpečnější dobu.



A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Bude!'.

Bc. Věra Bráborcová



PODĚKOVÁNÍ

V úvodu výroční zprávy bychom chtěli poděkovat veřejným institucím, které finančně zajistily provoz denního centra: Evropskému sociálnímu fondu v ČR, Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR, Karlovarskému kraji, Městu Chodovu, Městu Sokolovu a Městu Karlovy Vary. Díky získaným dotacím mohlo denní centrum nabídnout klientům kvalitní, individuálně zacílené sociální služby v dostatečné kapacitě. Dále děkujeme všem soukromým sponzorům a dárcům, kteří finančními i věcnými dary podpořili Denní centrum Mateřídouška, o.p.s. v roce 2021.

Poděkování též náleží spolupracujícím poskytovatelům sociálních služeb i dalším institucím a organizacím, které s denním centrem v roce 2021 ochotně spolupracovaly a pomáhaly tak zvyšovat úroveň kvality poskytovaných sociálních služeb. Děkujeme.

Denní centrum Mateřídouška, o.p.s. finančními dotacemi v roce 2021 podporovaly:



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR



Karlovy VARY^o



Sokolov



Karlovarský
kraj



Živý kraj

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Denní centrum Mateřídouška, o.p.s. je obecně prospěšná společnost zapsaná v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským soudem v Plzni, oddíl O, vložka 111.

POSLÁNÍ

Posláním Denního centra Mateřídouška, o.p.s. je poskytovat registrované sociální služby osobám se zdravotním postižením, zejména osobám s mentálním a kombinovaným postižením a osobám s poruchami autistického spektra s cílem umožnit těmto osobám důstojný a plnohodnotný život v rámci rodiny. Důraz byl kladen na individuální rozvoj samostatnosti a soběstačnosti každého klienta. Toto poslání bylo naplňováno prostřednictvím ambulantních služeb: denní stacionář a sociálně terapeutické dílny a prostřednictvím pobytové odlehčovací služby. Výše uvedené sociální služby byly poskytovány v souladu s podmínkami stanovenými zákonem č. 108/2006 Sb. o sociálních službách a vyhláškou č. 505/2006 Sb.

Denní centrum tedy v roce 2021 provozovalo tři samostatné sociální služby. Služby se vzájemně doplňovaly a vytvářely nejen vhodné podmínky pro všestranný individuální osobnostní rozvoj klientů, ale také účinně podporovaly jejich důstojnou a plnohodnotnou integraci a inkluzi do běžné společnosti. Individuálnímu přístupu byla podřízena veškerá činnost denního centra. V péči byly vždy zohledňovány konkrétní potřeby klientů vycházející z formy a stupně postižení i z jejich osobních přání a možností. Služby denního centra byly určeny širokému spektru klientů s mentálním a kombinovaným postižením i klientům s poruchou autistického spektra. Významným způsobem také zkvalitňovaly život pečujícím rodinám a nabízely jim šanci žít běžným způsobem života. Klientům z chráněného bydlení poskytovaly sociálně terapeutické dílny potřebnou míru podpory i pomoci při zvládnání samostatného způsobu života a připravovaly je na pracovní uplatnění na chráněném, případně otevřeném trhu práce.

CÍLE DENNÍHO CENTRA

Cíle denního centra byly naplňovány prostřednictvím cílů jednotlivých sociálních služeb. Základní cíle ve vztahu ke klientům lze charakterizovat následujícím způsobem:

- všestranný individuální rozvoj duševních a tělesných schopností
- prohlubování a podpora samostatnosti a soběstačnosti
- zvládnání péče o vlastní osobu
- individuální podpora a pomoc při kompenzaci mentálního, případně kombinovaného postižení
- svobodné a důstojné zapojení do života přirozené komunity včetně začlenění se do vrstevnické skupiny
- získávání, rozvoj a udržování pracovních návyků
- rozvoj a posílení schopnosti zvládnout opakovaný pracovní výkon s důrazem na produktivní složku pracovní činnosti
- všestranná podpora snahy o samostatné pracovní uplatnění

ZÁSADY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

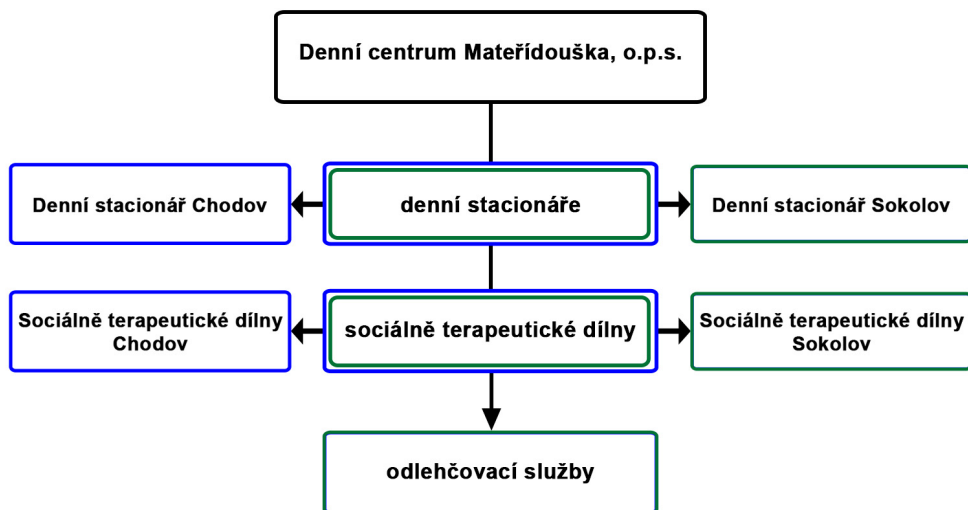
- respektování osobnosti, lidských práv a zachování lidské důstojnosti uživatelů se zřetelem na jejich vůli, přání a schopnosti; podpora procesu samostatného rozhodování
- potřeby, zájmy, přání a práva uživatelů mají v procesu poskytování sociální služby nejvyšší prioritu
- zachovávání diskrétnosti (mlčenlivosti) a respektování práva uživatelů na intimitu
- rovnoprávný partnerský přístup k uživatelům, pečujícím rodinám i opatrovníkům
- individuální přístup ve vztahu k sociálně nepříznivé situaci uživatelů a uplatňování individualizovaného přístupu při nastavování potřebné míry podpory a pomoci
- jednotlivé činnosti sociální služby jsou poskytovány v souladu s regionální kartou Karlovarského kraje a reagují na identifikované potřeby uživatelů s důrazem na rozvoj jejich samostatnosti a schopnosti žít dlouhodobě v přirozeném prostředí
- sociální službu poskytují a zajišťují osobnostně a odborně zdatní pracovníci v přímé péči s odpovídající kvalifikací

ZMĚNY ZAKLÁDACÍ LISTINY A ORGÁNU SPOLEČNOSTI

Ve složení správní a dozorčí rady společnosti nedošlo ke změnám. V průběhu roku se uskutečnily dvě jednání správní a dozorčí rady.

KONTAKTNÍ ÚDAJE SPOLEČNOSTI

Název společnosti:	Denní centrum Mateřídouška, o.p.s.
Sídlo:	Školní 737, 357 35 Chodov
Telefon:	352 665 992, 607 718 345
E-mail:	info@dcmat.cz
Web:	www.dcmat.cz
IČ:	279 89 364
Bankovní spojení:	KB Praha, a.s., č.ú. 43-306700237/0100 Česká spořitelna č.ú. 4034492339/0800



POSLÁNÍ DENNÍHO STACIONÁŘE

„Všestrannou péči a podporou k plnohodnotnému životu.“

Denní stacionáře Mateřídouška poskytovaly všestrannou podporu a pomoc klientům se zdravotním postižením při jejich individuálním rozvoji soběstačnosti a samostatnosti s důrazem na schopnost se důstojně zapojit do života přirozené komunity. Služba svou činností reagovala na individuální klientské potřeby v souladu s regionální kartou sociální služby Karlovarského kraje. Denní stacionáře nabízely širokou škálu výchovně vzdělávacích i rehabilitačních činností a to především osobám s mentálním a kombinovaným postižením bez ohledu na formu a stupeň postižení.

CÍLE

Poskytováním služeb sociální péče byly naplňovány především tyto cíle:

- individuální rozvoj duševních a tělesných schopností
- prohlubování a podpora samostatnosti a soběstačnosti
- individuální podpora a pomoc s ohledem na zdravotní postižení
- svobodné a důstojné zapojení do života přirozené komunity
- podpora začlenění do vrstevnických skupin
- podpora a odborná pomoc pečujícími rodinám

KOMU BYLA SLUŽBA URČENA - CÍLOVÁ SKUPINA

Služba byla určena osobám se zdravotním postižením, zejména s mentálním a kombinovaným postižením bez ohledu na formu a stupeň postižení. Dále pak osobám s poruchou autistického spektra.

Služba nebyla určena osobám patřícím do jiné cílové skupiny (psychiatrická onemocnění, drogová závislost apod.). Dále pak osobám trvale agresivním a neschopným pobytu v kolektivu. Zájemci o službu mohli být také odmítnuti z důvodu naplnění kapacity stacionářů. V takovém případě byli zapsáni do pořadníku čekatelů do doby uvolnění místa.

JAK BYLO MOŽNÉ STÁT SE KLIENTEM SLUŽBY

Zájemci o služby denních stacionářů byli přijímáni na základě písemné žádosti. O přijetí do služby rozhodovala ředitelka společnosti ve spolupráci se sociální pracovníci. Služby sociální péče byly klientům poskytovány na základě písemné smlouvy, která stanovila podmínky čerpání této péče.

KAPACITA DENNÍCH STACIONÁŘŮ

Kapacita Denního stacionáře Chodov byla 45 klientů a tato kapacita byla plně využita. Služeb chodovského denního stacionáře využilo 56 klientů. Kapacita Denního stacionáře Sokolov byla 45 klientů. Služeb sokolovského denního stacionáře využilo 38 klientů.

PROVOZNÍ DOBA

V pracovní dny pondělí - pátek byla provozní doba chodovského stacionáře od 6,00 do 15,30 hod. a sokolovského stacionáře od 7,00 do 15,30 hod. Délka provozní doby byla variabilně upravována podle momentální potřeby klientů a jejich rodin. V roce 2021 byly poskytovány sociální služby i nad rámec stanovené pracovní doby.

DOSTUPNOST SLUŽBY

Denní stacionář Chodov má sídlo ve Školní ulici č.p. 737 (areál 5. MŠ, zadní budova). Sídlo stacionáře je v centru města Chodova. Zařízení je snadno dostupné jak z hlediska veřejné autobusové dopravy (autobusové nádraží se nachází ve vzdálenosti cca 250 m), tak i z hlediska individuální dopravy, neboť stacionář má vlastní parkoviště. V okruhu zhruba 500 m se nacházejí důležité instituce města (městský úřad, knihovna, kulturní a společenské středisko, pošta), řada obchodů i restaurací.

Denní stacionář Mateřídouška Sokolov sídlí v nově zrekonstruované budově v Sokolovské ulici č.p. 1508. Budova stacionáře prošla v roce 2018 celkovou stavební rekonstrukcí. Stacionář se nachází v bytové zástavbě (činžovní domy) v sousedství sídliště M. Majerové (cca 200 m). Stacionář je dobře dostupný jak veřejnou hromadnou dopravou, tak i soukromou dopravou. Autobusová zastávka sokolovské MHD je od stacionáře vzdálena cca 120 m a zastávka meziměstských autobusů je vzdálena cca 700 m. Areál stacionáře disponuje vlastními parkovacími místy. Areál má nadzemní a podzemní podlaží, která jsou propojena schodištěm. Obě podlaží disponují samostatnými vchody a jsou bezbariérová. Všechny místnosti stacionáře určené pro sociální práci s uživateli jsou vybaveny transportním a zvedacím systémem Roomer.

KONTAKTY

Název služby:	Denní stacionář Chodov	Denní stacionář Sokolov
Sídlo:	Školní 737, 357 35 Chodov	Sokolovská 1508, 356 01 Sokolov
Telefon:	352 665 992, 607 718 345	722 095 242, 722 095 263
E-mail:	info@dcmat.cz	info@dcmat.cz
www:	www.dcmat.cz	www.dcmat.cz

KLIENTI

Denní stacionáře poskytovaly služby sociální péče klientům s mentálním a kombinovaným postižením (kombinace mentálního postižení s postižením tělesným, smyslovým nebo duševním) a klientům s poruchou autistického spektra. V chodovském stacionáři byla převaha dospělých klientů se středně těžkým až těžkým mentálním postižením. Početnou skupiny tvořili klienti s kombinovaným postižením. V sokolovském stacionáři byla početná skupina klientů v dětském věku. Výrazně tu byli zastoupeni klienti s poruchou autistického spektra.

FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Provoz denních stacionářů byl financován především z veřejných zdrojů. Největší část finančních prostředků tvořila dotace získaná od Karlovarského kraje. Další finanční prostředky pak byly získány z městských dotačních programů města Chodova, Karlových Varů. Necelých sedm procent provozních nákladů služby pokryl příjem společnosti z úhrad za poskytování sociálních služeb. Část finančních prostředků byla také získána ze sponzorských darů. Podrobné informace o hospodaření společnosti jsou uvedeny v následujících kapitolách této výroční zprávy (viz Roční účetní závěrka včetně příloh).

POSLÁNÍ SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÝCH DÍLEN

„Všestrannou podporou samostatnosti a pracovních dovedností ke spokojenému životu.“

Sociálně terapeutické dílny poskytovaly všestrannou podporu a pomoc klientům se zdravotním postižením v oblasti individuálního rozvoje pracovních dovedností s důrazem na možné pracovní uplatnění na chráněném nebo otevřeném trhu práce. Služba svou činností reagovala na individuální klientské potřeby v souladu s krajskou regionální kartou sociální služby. Nutnou podmínkou možného pracovního uplatnění je dostatečná míra sebeobsluhy, která byla v rámci jednotlivých činností dílen u klientů cíleně rozvíjena s přihlédnutím k jejich individuálním potřebám a dovednostem. Dílny svou činností také nabízely pomoc a podporu pečujícím rodinám.

CÍLE

Přehled základních cílů sociální služby:

- získávání, rozvoj a udržování pracovních návyků
- rozvoj a posílení schopnosti zvládnout opakovaný pracovní výkon s důrazem na produktivní složku pracovní činnosti
- podpora snahy o samostatné pracovní uplatnění
- prohlubování samostatnosti a soběstačnosti
- schopnost zvládat péči o vlastní domácnost
- samostatné zvládání péče o vlastní osobu
- plnohodnotné a důstojné zapojení se do života přirozené komunity
- kontakt s vrstevnickou skupinou
- samostatné uplatňování osobních práv i svobod
- podpora využívání veřejně dostupných služeb

KOMU BYLA SLUŽBA URČENA - CÍLOVÁ SKUPINA

Služby sociálně terapeutických dílen byly poskytovány mladistvým a dospělým osobám se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního postižení a to zejména s postižením mentálním a kombinovaným, které nejsou z tohoto důvodu umístitelné na otevřeném ani chráněném trhu práce. Dále dílny nabízely péči osobám s vážným tělesným postižením a osobám s poruchami autistického spektra.

Služba nepřijímala zájemce, kteří vyžadují speciální ošetřovatelskou nebo zdravotní péči. Dále pak zájemce se závažným psychiatrickým onemocněním, osoby agresivní, případně osoby neschopné pobytu v kolektivu.

JAK BYLO MOŽNÉ STÁT SE UŽIVATELEM SLUŽBY

Zájemci byli do sociálně terapeutických dílen přijímáni na základě písemné žádosti. O přijetí do služby rozhodovala ředitelka společnosti ve spolupráci se sociální pracovníci. Služby sociální prevence byly klientům poskytovány na základě písemné smlouvy, která stanovila podmínky čerpání těchto služeb. V případě naplněné kapacity zařízení byli žadatelé o službu zapsáni do pořadníku čekatelů. O uvolnění místa byli informováni písemně, případně telefonicky.

KAPACITA SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÝCH DÍLEN

Celková kapacita sociálně terapeutických dílen byla v roce 2021 75 klientů. Z toho kapacita pracoviště Sociálně terapeutických dílen Chodov byla 35 klientů a kapacita pracoviště Sociálně terapeutických dílen Sokolov byla 40 klientů. Kapacita dílen byla plně využita a o službu byl v průběhu roku trvalý zájem.

PROVOZNÍ DOBA

V pracovní dny pondělí - pátek byla provozní doba od 6,30 – 15,30 hod. Délka provozní doby byla flexibilně upravována podle momentální potřeby klientů. V roce 2021 byly na základě individuální potřeby některých uživatelů poskytovány sociální služby i mimo stanovenou pracovní dobu.

DOSTUPNOST SLUŽBY

Sociálně terapeutické dílny Chodov se nacházejí ve středu města Chodova v těsné blízkosti autobusového nádraží (cca 150 m). Dílny jsou tedy dobře dostupné autobusovou dopravou. Součástí areálu dílen je prostorné parkoviště, které nabízí vhodné podmínky pro individuální automobilovou dopravu.

Sociálně terapeutické dílny Sokolov se nacházejí ve středu města Sokolova poblíž hlavní pošty, nedaleko od autobusového i vlakového nádraží (cca 400 m). Pro individuální automobilovou dopravu mohou uživatelé využít parkoviště, které se nachází v areálu dílen.

KLIENTI

Služeb sociálně terapeutických dílen využilo celkem 89 klientů. Jednalo se převážně o dospělé klienty s lehkým až středně těžkým mentálním postižením. Kromě této nejpočetnější skupiny klientů služeb dílen využili také klienti s tělesným postižením, se zrakovým či sluchovým postižením a klienti s poruchou autistického spektra. Několik klientů mělo také kombinované postižení.

KONTAKT

Název služby:	Sociálně terapeutické dílny Chodov
Sídlo:	Tovární 223, 357 35 Chodov
Telefon:	352 678 140
E-mail:	info@dcmat.cz
www:	www.dcmat.cz
Název služby:	Sociálně terapeutické dílny Sokolov
Sídlo:	K. H. Borovského 1267, 356 01 Sokolov
Telefon:	352 668 385, 727 827 446
E-mail:	info@dcmat.cz
www:	www.dcmat.cz

FINANCOVÁNÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Provoz sociálně terapeutických dílen byl financován především z veřejných zdrojů. Hlavní část finančních prostředků služba získala z individuálního projektu Karlovarského kraje „Podpora vybraných služeb sociální prevence II“, který byl financován z prostředků EU. Další finanční prostředky pak byly získány z krajského dotačního programu a z dotačního programu města Chodova. Na financování služby se také podílely sponzorské dary a prodej výrobků sociálně terapeutických dílen.

Podrobné informace o hospodaření společnosti jsou uvedeny v následujících kapitolách této výroční zprávy (viz Roční účetní závěrka včetně příloh).

POPIS PRACOVIŠŤ SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÝCH DÍLEN

Dílna dřevo - kov - keramika

V této dílně je kladen důraz na rozvoj zručnosti a nápaditosti při zhotovování konkrétních výrobků. Klient má možnost si i sám vybrat, co by chtěl vyrobit a za podpory pracovníka v přímé péči si zvolí vhodný materiál a vypracuje jednoduchý technologický postup výroby, který zapíše či namaluje. Podporována je především samostatnost zpracování a vlastní invence klienta. Klienti v dílně pracují se dřevem, kovem, keramikou, papírem a dalšími vhodnými materiály. V průběhu pracovní činnosti se klienti seznamují s používáním jednoduchých pracovních nástrojů – pilník, ruční pilka, šroubovák, kleště apod. Jsou podporováni v samostatném zvládnutí nejjednodušších pracovních úkonů. Keramika se vyrábí na obou pracovištích dílen (Chodov, Sokolov) a obě dílny disponují keramickou vypalovací pecí.

Dílna arteterapie

Na tomto pracovišti jsou rozvíjeny výtvarné, manuální a kreativní dovednosti klientů. Učí se zde různým aranžérským postupům (aranžování sušených květin a přírodnin, koláže, drátkování, malba na sklo, dekorativní smaltování apod.). Klienti mají prostor pro vlastní výtvarné vyjádření, které vychází z jejich fantazie a momentální nálady. Tato činnost má i pozitivní terapeutický dopad. Klienti si sami tříbí estetické cítění a vnímání. Na tomto pracovišti se také vyrábějí svíčky, široká škála šperků i různých výtvarných bytových dekorací a doplňků.



Textilní a šicí dílna

Práce v této dílně jsou zaměřeny na ruční i strojové šití, vyšívání, pletení, ruční tkaní, výrobu textilních doplňků, drobné úpravy oděvů apod. Klienti si zde osvojují základní pracovní postupy a dovednosti při práci s textilními materiály. V rámci této dílny se klienti také učí prát a žehlit. Seznamují se s péčí o ošacení i s módními trendy. Pozornost je věnována i správné volbě oblečení například vzhledem k povětrnostním podmínkám nebo při návštěvě společenské či kulturní události.

Zácvičná kuchyň

V zácvičné kuchyni se klienti seznamují se základy studené i teplé kuchyně. Učí se bezpečně zacházet s kuchyňskými nástroji a správné manipulaci s elektrickými kuchyňskými přístroji (varná konvice, mikrovlnná trouba, elektrický sporák, myčka apod.). Pozornost je také věnována základům stolování i zásadám zdravé výživy. Klienti za podpory pracovníka dílen sami nakupují potraviny, které pak využívají při přípravě konkrétních jídel. Důraz je kladen na samostatnost a bezpečnost.

Pracoviště výpočetní techniky a digitální fotografie

Pracoviště je vybaveno počítači, dvěma tiskárnami, skenerem a připojením na internet. Klienti zde mohou hledat nápady a náměty pro svou pracovní činnost. Snahou je, aby se využívání výpočetní techniky stalo běžnou součástí každodenní praxe. Klienti mohou také využívat digitální fotoaparát, kterým zachycují život ve svém okolí. Získané snímky pak zpracovávají, ve spolupráci s vychovatelem na počítači, vytisknou a zarámují. Tato činnost slouží k rozvoji estetického citění a prohlubuje schopnost pracovat s výpočetní technikou.



OBCHŮDEK

Obchůdek u Mateřídoušky si našel své stálé zákazníky a výrobky dílen se s úspěchem prodávaly i na veřejných trzích. Upomínkové předměty si v Mateřídoušce začaly objednávat radnice měst i obcí. Obchůdek také pomáhal propagovat činnost sociálně terapeutických dílen a nabízel veřejnosti zajímavý pohled do světa lidí s postižením. Názorně dokládá, že i lidé s mentálním a kombinovaným postižením mohou vykonávat produktivní práci, jejímž výsledkem může být i zajímavé zboží. Úspěšný prodej výrobků klienty pozitivně motivoval k pracovní činnosti a posiloval jejich sebehodnocení.

Finanční prostředky získané z doplňkové činnosti byly použity na nákup materiálu a vybavení dílen a na úhradu některých kulturních akcí pořádaných pro klienty dílen.

PŘEHLED NABÍZENÉHO ZBOŽÍ

- keramika - aromalampy, květináče, dekorativní keramika, výroba na zakázku
- šperky - náušnice, náhrdelníky, prsteny, oděvní ozdoby, ozdoby na mobilní telefony
- svíčky mnoha tvarů a barev
- mýdla s přísadou esenciálních olejů
- textilní zboží - textilní doplňky, pletené tašky, malované polštáře, textilní ozdoby
- dřevěné vyřezávané figurky, dřevěné dekorativní předměty
- pletené výrobky z pedigu a proutí
- ozdobné předměty vyráběné drátkováním
- ozdobná přání a papírové krabičky
- jednoduchá cukrářská výroba, např. pečení vánočního pečiva



POSLÁNÍ ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Denní centrum Mateřídouška, o.p.s. poskytuje prostřednictvím odlehčovací služby podporu a pomoc pečujícím rodinám a osobám se zdravotním postižením, zejména osobám s mentálním a kombinovaným postižením a osobám s PAS. Služba prostřednictvím individuálně zacílených činností podporuje a usnadňuje dlouhodobé setrvání osob se zdravotním postižením v domácí péči.

CÍLE

- podpora pečujících rodin a opatrovníků
- prohlubování a podpora rozvoje samostatnosti a soběstačnosti
- individuální pomoc při kompenzaci mentálního nebo kombinovaného postižení
- podpora dlouhodobého setrvání v přirozené komunitě

KOMU BYLA SLUŽBA URČENA – CÍLOVÁ SKUPINA

Osoby s mentálním a kombinovaným postižením a osoby se zdravotním postižením s poruchou autistického spektra bez ohledu na formu a stupeň postižení. Služba je určena široké věkové škále uživatelů od dětí předškolního věku po dospělé klienty od 3 let do 64 let.

Služba není určena osobám se závažným psychiatrickým onemocněním, osobám trpícím závislostí (alkohol, drogy, apod.) a osobám trvale agresivním, neschopným dlouhodobého pobytu v kolektivu.

Žadatel o službu může být odmítnut z důvodu naplnění kapacity, pak je veden v pořadníku čekatelů do doby uvolnění místa.

JAK BYLO MOŽNÉ STÁT SE UŽIVATELEM SLUŽBY

Uživatel je do služby přijímán na základě písemné žádosti. O přijetí do služby rozhoduje ředitelka společnosti ve spolupráci se sociální pracovníci. Služba je uživateli poskytována na základě písemné smlouvy, která stanoví podmínky čerpání péče.

KAPACITA ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Maximální kapacita služby jsou dvě lůžka.

PROVOZNÍ DOBA

Odlehčovací služba se poskytuje maximálně 7 dní v měsíci na základě předběžné domluvy se zájemci o službu. Provozní doba služby je pondělí - pátek od 15.30 do 6.00 hodin následujícího pracovního dne. Víkendové pobyty mohou začínat v pátek od 15.30 a trvají zpravidla do pondělního rána do 6.00 hodin. Pobyt lze po domluvě zahájit a ukončit i kterýkoliv den o víkendu. Dobu začátku a ukončení pobytu lze individuálně přizpůsobit potřebám uživatele v rámci stanovené provozní doby.

DOSTUPNOST SLUŽBY

Odlehčovací služba je poskytována v denním stacionáři v Sokolově na adrese Sokolovská 1508 a je určena především pro klienty Denního centra Mateřídouška.

KONTAKT

Odlehčovací služby Mateřídouška
Sokolovská 1508, 356 01 Sokolov
vedoucí provozu pracoviště
tel.: 722 095 263, 722 095 242
E-mail: info@dcmat.cz



KULTURNÍ, SPOLEČENSKÉ A SPORTOVNÍ AKCE

- „Vánoční vyprávění“ - povánoční setkání - všechny služby
- Beseda „Faraoni“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Jules Verne“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Knihtisk“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Kouzelníci a čarodějky v dějinách“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Kouzlo podmořského světa“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Král Artuš a...“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Mořeplavci“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Nejslavnější detektivové světa“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Renesance“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Slavní malíři“ - městská knihovna Chodov
- Beseda „Středověk“ - městská knihovna Chodov
- Beseda s panem hajným Lubošem „Život v lese a vábení jelenů“ - všechny služby
- Čarodějnický rej - DS Chodov



KULTURNÍ, SPOLEČENSKÉ A SPORTOVNÍ AKCE

- Divadelní představení „Cesta do vesmíru“ - DS Sokolov
- Divadelní představení „Léto“ - DS Chodov
- Divadelní představení „O kůzlatkách“ - oba DS
- Divadelní představení „O zvířátkách a loupežnících“ - DS Sokolov
- Divadelní představení „Podzim“ - DS Chodov
- Divadelní představení „Pohádka s překvapením“ - oba DS
- Divadelní představení „Pralidi“ - DS Sokolov
- Divadelní představení „V korunách stromů“ - DS Sokolov
- Dopolnední program v dětském oddělení - městská knihovna Sokolov
- Film „Gump“ - KASS Chodov
- Film „Přání Ježíškovi“ - kino Alfa Sokolov
- Mikulášský program - všechny služby



KULTURNÍ, SPOLEČENSKÉ A SPORTOVNÍ AKCE

- Plavání - Karlovy Vary, KV Aréna
- Posezení ke konci školního roku - restaurace Harmonie, Chodov
- Pravidelná canisterapie, muzikoterapie, zooterapie a logopedie - oba DS
- Pravidelná pedikúra pro klienty - DS a STD Chodov
- Pravidelné řezbářské kurzy - obě STD
- Projekce ve stanu „Mobilní planetárium“ - DS Chodov
- Projekce ve stanu „Podmořský svět“ - DS Sokolov
- Sportovní den - všechny služby
- Terapie „chování miminek-panenek“ - oba DS
- Turnaj v šipkách - STD Chodov
- Vánoční besídka a posezení u vánočního stroměčku - všechny služby
- Vánoční minikoncert tria Piacere v DS Sokolov



VEŘEJNÁ VYSTOUPENÍ

- Hudební a taneční vystoupení na charitativní akci „Srdce slabším“ - Stříbrná
- Představení aromaterapie, kurz pro rodiče klientů - DS Chodov
- Vystoupení klientů STD na Dni rodin na Rolavě v Karlových Varech
- Vystoupení naší bubenické skupiny No problem na „Noci kostelů“ - Sokolov
- Vystoupení u příležitosti zahájení vernisáže výstavy výrobků STD - městská galerie v DDM Chodov
- Zdobení stroměčku a výstava v kostele Sv. Vavřince a na Staroměstském náměstí v Chodově

VÝLETY, POZNÁVACÍ ZÁJEZDY, REKONDIČNÍ POBYTY

- Exkurze do Ekocentra Chodováček v Chodově
- Májové opékání buřtů - Bílá voda, Chodov
- Výlet do Františkových Lázní
- Výlet do Jindřichovic
- Výlet do ZOO Plzeň
- Výlet na farmu Kozodoj v Karlových Varech
- Výlet na zámek Kynžvart v rámci akce „Památky bez bariér“
- Výlet s instalací mlýnku z STD Mateřídouška - Údolí mlýnků, Jáchymov



VEDENÍ SPOLEČNOSTI

Bc. Věra Bráborcová	ředitelka společnosti, vedoucí služeb, sociální pracovnice denních stacionářů
Ing. Pavel Bráborec, MBA	speciální pedagog denních stacionářů, manažer
Mgr. Soňa Zschkeová	zástupkyně ředitelky, sociální pracovnice denních stacionářů
Mgr. Vojtěch Bráborec	pracovník IT, fundraiser
Bc. Lenka Romanová	asistentka ředitelky
Martina Eftimova	asistentka ředitelky
Václav Klement	vedoucí údržby a správy majetku
Miroslava Staňková	administrativní pracovnice

DENNÍ STACIONÁŘ CHODOV

Libuše Růžičková	vedoucí provozu, vychovatelka
Eva Marková	vychovatelka
Nikol Hladíková, Dis.	vychovatelka
Alžběta Kováčiková	vychovatelka
Annette Prokešová	vychovatelka
Michaela Gröhslová, Dis.	vychovatelka
Soňa Dubovská	vychovatelka
Lenka Boučková	pracovník v sociálních službách
Stanislav Beneš	pracovník v sociálních službách
Markéta Dutzová	pracovník v sociálních službách
Renata Kecseiová	pracovník v sociálních službách
Zuzana Voráčková	pracovník v sociálních službách
Ing. Lev Havlíček	pracovník v sociálních službách
Lenka Šímová	úklid
Soňa Paduchová	úklid

DENNÍ STACIONÁŘ SOKOLOV

Mgr. Soňa Zschkeová	sociální pracovnice, vedoucí provozu
Bc. Diana Švadlenková	vychovatelka
Tereza Šuran	vychovatelka
Michaela Olšanová, DiS.	vychovatelka
Bc. Martina Vácová	vychovatelka
Romana Klementová	pracovník v sociálních službách
Denisa Krautwurmová	pracovník v sociálních službách
Nikol Oláhová	pracovník v sociálních službách
Marika Strýčková	pracovník v sociálních službách
Lucie Wneková	pracovník v sociálních službách
Magdalena Vaculíková	pracovník v sociálních službách
Ladislav Dlesk	údržba
Iveta Švarcová	úklid
Dana Zdanovcová	úklid

SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY CHODOV

Bc. Martina Plaubová	vedoucí provozu, sociální pracovník
Helena Paznohtová	vychovatelka
Andrea Ádiová	pracovník v sociálních službách
Jitka Brumlíková	pracovník v sociálních službách
Oldřich Jungmann	pracovník v sociálních službách
Andrea Hornová	pracovník v sociálních službách
Bc. Yvona Němcová	pracovník v sociálních službách
Hana Štefková	pracovník v sociálních službách
Zdeněk Junger	údržba
Milena Krejsarová	úklid

SOCIÁLNĚ TERAPEUTICKÉ DÍLNY SOKOLOV

Bc. Martina Plaubová	vedoucí provozu, sociální pracovník
Bc. Tereza Zschkeová	vychovatelka
Helena Pelcová	vychovatelka
Bc. Kateřina Budínová	vychovatelka
Anna Kopčáková	pracovník v sociálních službách
Petra Levková	pracovník v sociálních službách
Michal Tutter	pracovník v sociálních službách
Marcela Svobodová	pracovník v sociálních službách
Tomáš Vlasák	údržbář, keramik
Jan Michalec	úklid
Jiřina Jouzová	úklid
Jan Křížek	úklid
Martin Prošek	úklid
Lenka Štádlerová	úklid

ODLEHČOVACÍ SLUŽBY

Provoz odlehčovací služby zajišťují pracovníci denních stacionářů.



DENNÍ CENTRUM V ROCE 2021 SPOLUPRACOVALO

Důležitým předpokladem pro kvalitní a individuálně zacílenou odbornou péči byla spolupráce denního centra s řadou odborných pracovišť i poskytovatelů sociálních služeb, a to jak na regionální, tak i na celostátní úrovni. Dále pak spolupráce s veřejnými institucemi, školskými zařízeními i neziskovými organizacemi:

- Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR
- Canisterapie Stránský „Když pes pomáhá žít“
- Centrum augmentativní a alternativní komunikace v Praze
- Dolmen, z.ú.
- DOZP Sokolík Sokolov
- Drosera, Sdružení ochrany přírody, Bublava
- Dům dětí a mládeže Bludiště Chodov
- Chráněné bydlení Sokolov
- Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích, pedagogická fakulta
- Joker z.s. Cheb
- Klub seniorů Chodov
- Krajský úřad Karlovarského kraje odbor sociálních věcí
- logopedie Mgr. Dominika Kaňková, Mgr. Andrea Mazancová
- Loutky v nemocnici, z.s., Praha
- Mateřské školy v Chodově
- Městská galerie, knihovna a infocentrum Chodov
- Městská knihovna Sokolov
- Městský úřad Chodov
- Městský úřad Nová Role
- Městský úřad Sokolov
- Občanské sdružení Aragonit

- Občanské sdružení Dětská radost
- Občanské sdružení Rytmus
- Pegas Děpoltovice
- Rotary klub Karlovy Vary
- Sdružení pro pomoc mentálně postiženým ČR
- Solná jeskyně Karlovy Vary, Sokolov, Nejdek
- Speciálně pedagogické centrum pro neslyšící v Plzni
- Speciálně pedagogické centrum v Karlových Varech a v Sokolově
- Speciální centrum Irchenrieth SRN
- Správa zdravotních a sociálních služeb Cheb - Raná péče Krůček
- Statutární město Karlovy Vary
- Středisko rané péče Kuk Plzeň
- Střední pedagogická škola, gymnázium a vyšší odborná škola v Karlových Varech
- Střední škola živnostenská Sokolov
- Svaz zdravotně postižených Karlovarského kraje
- Tyfloservis a Tyflocentrum Karlovy Vary
- Univerzita Jana Evangelisty Purkyně v Ústí nad Labem, pedagogická fakulta
- Základní škola v Chodově
- Základní škola Vintířov
- Základní umělecká škola Chodov

ROČNÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKA ZA OBDOBÍ 1. 1. 2021 – 31. 12. 2021

Právní úprava:

- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů
- Vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., ve znění pozdějších novel
- Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů
- České účetní standardy č. 401 - 414 pro účetní jednotky, které účtují podle vyhlášky č. 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů
- Zákon 248/1995 Sb. o obecně prospěšných společnostech ve znění pozdějších novel

Vykazované informace se v účetní jednotce uvádějí v peněžních jednotkách české měny.

Podle zákona o obecně prospěšných společnostech č. 248/1995 Sb., ve znění pozdějších předpisů, vzniká Dennímu centru Mateřídouška o.p.s., jako příjemci dotací, povinnost ověření účetní závěrky auditorem.

Účetní závěrka byla ověřena auditorem. Vyjádření auditora je součástí výroční zprávy.

Účetní závěrku tvoří:

- 1. ROZVAHA**
- 2. VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY**
- 3. PŘÍLOHA K ÚČETNÍ ZÁVĚRCE**

ROZVAHA pro nevýdělečné organizace v plném rozsahu

ke dni: 31.12.2021 (v celých tisících Kč)

IČ: 27989364

Název a sídlo účetní jednotky

Denní centrum Mateřídouška o.p.s.

Školní 737

Chodov

35735

Právní forma účetní jednotky

obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání

Ambulantní služby sociální péče

Dle vyhlášky č. 504/2002 Sb.

Sestaveno dne: 15.1.2022

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

Věra Bráborcová

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

Věra Bráborcová

tel.: 352665992

linka:

Podpisový záznam



Označ.	AKTIVA	Začátek obd.	Konec obd.
A.	Dlouhodobý majetek celkem (A.I.+A.II.+A.III.+A.VI.)	23 566	22 220
A.II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem (souč. A.II.1. až A.I.10.)	27 874	27 874
A.II. 1.	Pozemky	1 831	1 831
3.	Stavby	20 948	20 948
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	5 071	5 071
7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	24	24
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem (souč. A.IV.1. až A.IV.11.)	-4 308	-5 654
6.	Oprávký ke stavbám	-1 230	-1 946
7.	Oprávký k samostat. hmot. movit. věcem a souborům hmot. movit. věcí	-3 078	-3 708
B.	Krátkodobý majetek celkem (B.I.+B.II.+B.III.+B.VI.)	4 262	8 885
B. II.	Pohledávky celkem (souč. B.II.1. až B.II.19.)	376	461
4.	Poskytnuté provozní zálohy	229	258
17.	Jiné pohledávky	147	203
B.III.	Krátkodobý finanční majetek celkem (souč. B.III.1. až B.III.7.)	3 833	8 371
B.III.1.	Peněžní prostředky v pokladně	28	35
3.	Peněžní prostředky na účtech	3 805	8 336
B. IV.	Jiná aktiva celkem (souč. B.IV.1. až B.IV.2.)	53	53
B. IV.1.	Náklady příštích období	53	53
	AKTIVA CELKEM (A. + B.)	27 828	31 105

Označ.	PASIVA	Začátek obd.	Konec obd.
A.	Vlastní zdroje celkem (A.I.+A.II.)	24 916	24 091
A. I.	Jmění celkem (souč. A.I.1. až A.I.3.)	23 199	22 831
A. I. 1.	Vlastní jmění	22 141	21 773
2.	Fondy	1 058	1 058
A. II.	Výsledek hospodaření celkem (souč. A.II.1. až A.II.3.)	1 717	1 260
1.	Účet výsledku hospodaření	0	-457
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	363	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	1 354	1 717
B.	Cizí zdroje celkem (B.I.+B.II.+B.III.+B.VI.)	2 912	7 014
B.III.	Krátkodobé závazky celkem (souč. B.III.1. až B.III.23.)	2 751	6 780
B.III.1.	Dodavatelé	104	179
3.	Přijaté zálohy	0	8
4.	Ostatní závazky	3	1
5.	Zaměstnanci	1 393	1 964
7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veř. zdrav. poj.	844	1 108
9.	Ostatní přímé daně	286	250
11.	Ostatní daně a poplatky	2	2
17.	Jiné závazky	2	3 183
22.	Dohadné účty pasivní	117	85
B. IV.	Jiná pasiva celkem (souč. B.IV.1. až B.IV.2.)	161	234
B. IV.1.	Výdaje příštích období	161	234
	PASIVA (A. + B.)	27 828	31 105

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY pro nevýdělečné organizace

ke dni: 31.12.2021 (v celých tisících Kč)

IČ: 27989364

Název a sídlo účetní jednotky

Denní centrum Mateřídouška o.p.s.

Školní 737

Chodov

35735

Právní forma účetní jednotky

obecně prospěšná společnost

Předmět podnikání

Ambulantní služby sociální péče

v plném rozsahu

Sestaveno dne: 15.1.2022

Osoba odpovědná za účetnictví (jméno a podpis)

Věra Bráborcová

Osoba odpovědná za účetní závěrku (jméno a podpis)

Věra Bráborcová

tel: 352665992 linka:

Podpisový záznam



Označení	NÁKLADY	Hlavní čin.	Hosp. čin.	Celk. čin.
A. I.	Spotřeb. nákupy a nakupované služby (A.I.1. až A.I.6.)	5 973	0	5 973
	1. Spotřeba materiálu, energie a ostat. neskladovaných dodávek	2 404	0	2 404
	3. Opravy a udržování	202	0	202
	4. Náklady na cestovné	13	0	13
	6. Ostatní služby	3 354	0	3 354
A.III.	Osobní náklady (A.III.10. až A.III.14.)	26 445	0	26 445
	10. Mzdové náklady	19 804	0	19 804
	11. Zákonné sociální pojištění	6 559	0	6 559
	13. Zákonné sociální náklady	82	0	82
A. IV.	Daně a poplatky (A.IV.15.)	8	0	8
	15. Daně a poplatky	8	0	8
A. V.	Ostatní náklady (A.V.16. až A.V.22.)	118	0	118
	16. Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	1	0	1
	22. Jiné ostatní náklady	117	0	117
A. VI.	Odp., prod. maj., tv. a použ. rezerv (A.VI.23. až A.VI.27.)	1 345	0	1 345
	23. Odpisy dlouhodobého majetku	1 345	0	1 345
A.VII.	Poskytnuté příspěvky (A.VII.28.)	8	0	8
	28. Poskytnuté člen. přísp. a přísp. zúčt. mezi organiz. složkami	8	0	8
	NÁKL. CELK. (A.I.+A.II.+A.III.+A.IV.+A.V.+A.VI.+A.VII.+A.VIII.)	33 897	0	33 897
Označ.	VÝNOSY	Hlavní čin.	Hosp. čin.	Celk. čin.
B. I.	Provozní dotace (B.I.1.)	29 503	0	29 503
	1. Provozní dotace	29 503	0	29 503
B. II.	Přijaté příspěvky (B.II.2. až B.II.4.)	34	0	34
	3. Přijaté příspěvky (dary)	34	0	34
B.III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	2 784	0	2 784
B. IV.	Ostatní výnosy (B.IV.5. až B.IV.10.)	1 119	0	1 119
	9. Zúčtování fondů	1 109	0	1 109
	10. Jiné ostatní výnosy	10	0	10
	VÝNOSY CELKEM (B.I.+B.II.+B.III.+B.IV.+B.V.)	33 440	0	33 440
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-457	0	-457
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-457	0	-457

Příloha k účetní závěrce za účetní období od 1. 1. 2021 do 31. 12. 2021

ve znění § 30 vyhlášky 504/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání

1.

Popis účetní jednotky

Název: Denní centrum Mateřídouška, o. p. s.
Sídlo: Chodov, Školní 737, PSČ 357 35
Právní forma: Obecně prospěšná společnost
IČ: 27989364
DIČ: CZ27989364
Den zápisu: 8. 9. 2007
Registrace: Krajský úřad Karlovarského kraje, č. j. 1560/SZ/07 dne 18. 10. 2007
Rejstřík obecně prospěšných společností, vedený Krajským soudem v Plzni, oddíl O, vložka 111

1.1. Zakladatel společnosti

Ing. Pavel Bráborec, Mírová 134, 357 35 Chodov u Karlových Var
Vklad zakladatele ve výši Kč 3 000,-- splacen 8. 9. 2007

1.2. Řídící orgány společnosti

Ředitel společnosti: Bc.Věra Bráborcová
Chodov, Mírová 134, PSČ 357 35

Správní rada:

Členové: Mgr. Eva Hrušková
Karlovy Vary, Konečná 897/9, PSČ 360 05
Mgr. Vojtěch Bráborec
Chodov, Náměstí 9. května 751, PSČ 357 35
Jan Zíndera
Stříbrná 122, PSČ 357 21

Dozorčí rada:

Členové: Mgr. Marcela Kokešová
Chodov, Tovární 726, PSČ 357 35
Mgr. Miloš Volek
Chodov, Dukelských hrdinů 837, PSČ 357 35
Eva Marková
Chodov, Čs. odbojářů 926, PSČ 357 35

1.3. Stručný přehled hlavních a vedlejších činností

Hlavní činnosti společnosti:

Obecně prospěšné služby v sociální oblasti:

- Provoz Denního stacionáře Mateřídouška pro děti, mládež a dospělé s mentálním a kombinovaným postižením. V rámci provozu stacionáře se jedná o nabídku služeb sociální péče v souladu s § 46 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách.
- Sociálně terapeutické činnosti – terapeutická dílna.

Doplňkové (vedlejší) činnosti organizace

V roce 2021 společnost žádné doplňkové činnosti nevykonávala.

2. Aplikace účetních metod a obecných účetních zásad

Předkládaná účetní závěrka je zpracovaná na základě zákona o účetnictví (zákon č. 563/1991 Sb. v platném znění), Vyhlášky 504/2002 Sb. ve znění pozdějších předpisů a na základě Českých účetních standardů č. 401 – 414 pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání.

Účetní období: 1. 1. 2021 – 31. 12. 2021

Rozvahový den: 31. 12. 2021

2.1. Zpracování účetnictví:

Dodavatelským způsobem na základě uzavřené mandátní smlouvy s obchodní společností KV KONTO, s.r.o., 360 09 Karlovy Vary, Blahoslavova 659/18, DIČ: CZ25202481, s využitím účetního programu MRP Slušovice.

2.2. Způsob oceňování, odpisování, účtování

Dlouhodobý hmotný majetek:

- | | |
|------------------------|--|
| a) darovaný | oceněný pořizovací cenou dárce
pokračováno v odepisování podle zákona o daních z příjmu |
| b) nově pořízený | oceněný pořizovací cenou
daňově odepisován podle zákona o daních z příjmu v platném znění
účetní a daňové odpisy jsou shodné |
| Drobný hmotný majetek: | oceněný pořizovací cenou
s dobou použitelnosti delší než 1 rok a pořizovací cenou nepřevyšující Kč 40 000,--
není považován za dlouhodobý majetek a je účtován přímo do spotřeby, způsob B
evidován v knize drobného hmotného majetku |

- | | |
|--------------------------|---|
| Drobný nehmotný majetek: | oceněný pořizovací cenou
s dobou použitelnosti delší než 1 rok a pořizovací cenou menší než Kč 60 000,-- |
|--------------------------|---|

není považován za dlouhodobý majetek a je účtován přímo do nákladů
evidován v knize drobného nehmotného majetku

Zásoby: oceněné pořizovací cenou
účtování způsobem B

Finanční majetek: oceněný jmenovitými hodnotami
peněžní prostředky na BÚ a v pokladně v CZK

2.3. Způsob přepočtu údajů v cizích měnách

Pro přepočet cizí měny na českou měnu je použit kurz ČNB platný k prvnímu dni účetního období. Stav devizových účtů, závazků a pohledávek v cizí měně je přepočten kurzem ČNB platným k poslednímu dni účetního období a kurzový rozdíl je zaúčtován výsledkově.

2.4. Změny způsobu oceňování

Změny způsobu oceňování, odpisování a postupů účtování v daném účetním období nenastaly.

3. Doplňující informace k danému účetnímu období

3.1. Přehled splatných závazků pojistného na sociálním zabezpečení a příspěvku na st. politiku zaměstnanosti, veřejného zdravotního pojištění, evidované daňové nedoplatky u místně příslušných finančních orgánů

Společnost k 31. 12. 2021 evidovala závazky vůči OSSZ ve výši 773.429,- Kč a vůči zdravotním pojišťovnám ve výši 334.457,- Kč. Jednalo se o závazky z vyúčtování mzdových nákladů za období 12/2021, které byly splatné v lednu 2022 a v tomto termínu byly také uhrazeny.

Závazek vůči finančnímu úřadu (ostatní přímé daně) ve výši 249.630,- Kč představuje daň ze závislé činnosti a srážkovou daň z mezd za období 12/2021.

3.2. Výsledek hospodaření za rok 2021

– Výnosy celkem	33.440.539 Kč
– Náklady celkem	33.897.219 Kč
– HV před zdaněním - ztráta	- 456.680 Kč
– Daň z příjmů	0 Kč
– HV po zdanění - ztráta	- 456.680 Kč

3.3. Snížení základu daně

Základ daně může být snížen v souladu s § 20 odst. 7 zákona o daních z příjmů o Kč 300.000 za podmínky, že peněžní prostředky takto získané (Kč 57.000,-) budou použity v následujícím zdaňovacím období ke krytí výdajů hlavní (nepodnikatelské) činnosti.

3.4. Údaje o zaměstnancích

Průměrný přepočtený počet zaměstnanců:	38
Výše osobních nákladů:	26.446 tis. Kč
Výše odměn členům správní a dozorčí rady:	nebyly vyplaceny
Výše úvěrů a záloh poskytnutých členům správní a dozorčí rady	nebyly poskytnuty

4. Doplnující informace k rozvaze a k výkazu zisku a ztráty

4.1. Výkaz zisku a ztráty

Náklady a výnosy společnosti v druhovém členění jsou sledovány v účetnictví prostřednictvím analytických účtů a nákladových středisek podle jednotlivých poskytovatelů dotací a podle účelu (služby sociální péče, terapeutické činnosti). Zvláště jsou evidovány náklady a výnosy obchůdku v Sokolově.

4.1.1. Výnosy společnosti:

tržby za poskytnuté služby a prodané výrobky	2 784 400 Kč	8,33%
z toho: sociální služby	1 906 480 Kč	
stravné	694 320 Kč	
ostatní služby (fakultativní činnost, reklama)	62 607 Kč	
obchůdek	120 993 Kč	
úroky	3 Kč	3,35%
ostatní výnosy	1 119 035 Kč	
dary	34 316 Kč	0,10%
provozní dotace	29 502 785 Kč	88,22%
celkem	33 440 539 Kč	100,00%

Přehled přijatých dotací:

Dotace Karlovarský kraj - EU	26 837 239 Kč
Dotace Město Sokolov	240 000 Kč
Dotace Město Chodov	500 000 Kč
Dotace Město Karlovy Vary	240 000 Kč
Dotace MPSV	1 685 546 Kč
Dotace celkem	29 502 785 Kč

Přijaté dary

Společnost přijala v roce 2021 dary v celkové výši 775.586 Kč. Ty jsou účtovány na účet vlastního jmění a do výnosů jsou zúčtovány v okamžiku jejich použití.

AD TECHNIK s.r.o.	50 000 Kč
ALVA IT s.r.o.	30 000 Kč
Apera s.r.o.	200 000 Kč
Dagmar Dubšíková	35 000 Kč
Eva Bělohávková - OKBH laboratoř Chodov	10 000 Kč

Eva Marková	1 500 Kč
Hana Řehořovská	4 000 Kč
Helena Záhořík Tomanová	25 000 Kč
Chodovské technicko-ekologické služby s.r.o.	10 000 Kč
Ing. Ivan Škulavík	2 000 Kč
Ing. Karel Kotous	15 000 Kč
Jana Novotná	3 000 Kč
Josef Temňák	2 000 Kč
Jindřich Horák	27 000 Kč
Ilona Juhasová PhDr.	2 400 Kč
K+K MEDIC, s.r.o.	5 000 Kč
Kovoobrábění - Svoboda s.r.o.	4 000 Kč
KV KONTO s.r.o.	30 000 Kč
Ladislav Plechatý	19 000 Kč
Ladislav Zibura	10 000 Kč
Lucie Marková, DiS.	50 000 Kč
Mgr. Daniela Drobečková	1 000 Kč
Mgr. Marcela Kokešová	14 000 Kč
Milan Mališ Autodoprava	2 000 Kč
Miloš Bělohávek	5 000 Kč
Miroslava Marková	10 000 Kč
Naděžda Hynková	2 000 Kč
Nadační fond Ještěřice	31 400 Kč
Nohejbalový klub Chodov z.s.	14 316 Kč
Obec Staré Sedlo	20 000 Kč
Projektová a inženýrská kancelář - Ing. Kaláb	50 000 Kč
Rudolf a Margita Pocklanovi	2 000 Kč
Růžena Slepíčková	2 000 Kč
SAK Chodov	7 901 Kč
Sedlecký kaolin a.s.	10 000 Kč
SRPŠ při ZUŠ Chodov	4 069 Kč
Truhlářství, zednictví, přípravné práce pro stavby - Josef Plaub	65 000 Kč
Peněžní dary celkem	775 586 Kč

4.2. Rozvaha

4.2.1. Majetek společnosti

Dlouhodobý hmotný majetek

	Datum pořízení	Pořizovací cena	Oprávy	Zůstatková cena
Léčebný pohyb.přístroj /dar/	31.12.2007	137 424 Kč	137 424 Kč	0 Kč
Vodní lůžko /dar/	31.12.2007	49 090 Kč	49 090 Kč	0 Kč
Vario-Line /dar/	31.12.2007	129 150 Kč	129 150 Kč	0 Kč
TZ na pronajaté nemovitosti	31.12.2009	286 646 Kč	120 966 Kč	165 680 Kč
Altán	31.12.2010	106 552 Kč	59 569 Kč	46 983 Kč
Roomer	31.12.2010	272 057 Kč	272 057 Kč	0 Kč
Roomer 2011	02.08.2011	421 350 Kč	421 350 Kč	0 Kč
Roomer 2012	20.06.2012	340 832 Kč	340 832 Kč	0 Kč
Roomer 2013	11.06.2013	224 730 Kč	201 137 Kč	23 593 Kč
Roomer 2014	06.05.2014	98 505 Kč	77 826 Kč	20 679 Kč
Pec	27.08.2013	154 930 Kč	138 666 Kč	16 264 Kč
Datový projektor EPSON	14.06.2015	51 024 Kč	51 024 Kč	0 Kč
Přístavba Chodov	30.11.2015	638 794 Kč	139 258 Kč	499 536 Kč
Citroen Berlingo	16.03.2016	477 814 Kč	477 814 Kč	0 Kč
Roomer 2016	22.03.2016	84 616 Kč	49 079 Kč	35 537 Kč
Roomer 2017	23.10.2017	145 106 Kč	53 692 Kč	91 414 Kč
Denní Stacionář Sokolov	30.09.2018	19 577 091 Kč	1 605 324 Kč	17 971 767 Kč
Interaktivní tabule DS Sokolov	30.09.2018	75 867 Kč	42 108 Kč	33 759 Kč
Vybavení Snoezelen	30.09.2018	170 584 Kč	94 675 Kč	75 909 Kč
Vybavení budovy DS Sokolov	30.09.2018	652 541 Kč	362 162 Kč	290 379 Kč
Ozvučovací bedna	07.02.2018	54 030 Kč	42 010 Kč	12 020 Kč
Datový projektor EPSON 2018	05.09.2018	54 452 Kč	42 338 Kč	12 114 Kč
Pozemek DS Sokolov	30.09.2018	1 816 739 Kč	0 Kč	1 816 739 Kč
Pozemek DS Sokolov	21.01.2019	14 553 Kč	0 Kč	14 553 Kč
Rommer 2019	10.03.2019	54 770 Kč	14 515 Kč	40 255 Kč
Toyota Proace Verso	17.07.2019	897 956 Kč	498 368 Kč	399 588 Kč
Škoda Fabia 1,9 Tdi	22.09.2020	78 000 Kč	78 000 Kč	0 Kč
Zvedací jednotka Roomer 2020	29.10.2020	87 205 Kč	13 954 Kč	73 251 Kč
Toyota Yaris	31.03.2020	359 046 Kč	119 384 Kč	239 662 Kč
Chodník a plocha pod altánem	31.10.2020	149 225 Kč	7 164 Kč	142 061 Kč
Altán DS Sokolov	31.10.2020	189 395 Kč	13 828 Kč	175 567 Kč
Celkem		27 850 073 Kč	5 652 763 Kč	22 197 310 Kč

Drobný hmotný a nehmotný majetek neuvedený v rozvaze

K 31. 12. 2021 je v knize drobného majetku evidován drobný hmotný a nehmotný majetek neuvedený v rozvaze ve výši 9.121.164 Kč.

Finanční majetek

Stav hotovosti k 31. 12. 2021

- Pokladna Stacionář	15.676 Kč
- Pokladna terapeutická dílna	17.739 Kč
- Pokladna obchůdek	1.833 Kč

Stav finančních prostředků na běžném účtu: 8.335.620,90 Kč

4.2.2. Pohledávky společnosti

K 31. 12. 2021 eviduje společnost pohledávky ve výši 460.889 Kč. Z toho:

Poskytnuté zálohy na služby	257.819 Kč
Pohledávky za klienty Denního centra	202.820 Kč
Pohledávky za zaměstnanci	250 Kč

4.2.3. Závazky společnosti

K 31. 12. 2021 eviduje společnost závazky ve výši 2.751.759 Kč. Z toho:

závazky vůči dodavatelům	178.724 Kč
závazky vůči zaměstnancům (nevyplacené mzdy za 12/2021)	1.964.557 Kč
závazky vůči OSSZ a zdravotním pojišťovnám	1.107.886 Kč
závazky vůči FU (daň ze závislé činnosti, silniční daň)	251.942 Kč
přijaté zálohy	7.800 Kč
ostatní závazky	1.150 Kč
jiné závazky (vratky dotací KV kraj, Sokolov, exekuce zam.)	3.183.296 Kč
Dohadné účty pasivní	85.400 Kč

Společnost plní veškeré své závazky řádně a včas. Uvedené závazky byly uhrazeny v termínu splatnosti v roce 2022.

4.2.4. Účty časového rozlišení

K 31.12.2021 společnost eviduje náklady příštích období ve výši 53.378 Kč. Jedná se výdaje roku 2021 a předešlých, které ale souvisí s dalšími účetními obdobími. Společnost k 31. 12. 2021 dále eviduje výdaje příštích období ve výši 233.706 Kč (náklady týkající se roku 2021 vyfakturované v roce 2022).

4.2.5. Jmění společnosti

a) rezervní fond	1.058.121 Kč
b) vlastní jmění	21.773.281 Kč
Jmění celkem	22.831.402 Kč

5. Návrh na vypořádání hospodářského výsledku

Po schválení správní radou bude hospodářský výsledek (ztráta) roku 2021 ve výši 456.680 Kč převedena na účet nerozdělený zisk minulých let. K 1.1.2021 činil nerozdělený zisk let minulých 1.717.462 Kč.

6. Významné události, které nastaly mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní uzávěrky

Rok 2021 byl podobně jako rok 2020 zásadně ovlivněn virem COVID-19 (koronavirus) a souvisejícími protiepidemickými opatřeními. Mj. byl de facto po celý rok omezen provoz denního stacionáře i dílen.

Vedení společnosti zvažilo potenciální dopady COVID-19 na své aktivity a vzhledem k charakteru své činnosti a zajištění financování na rok 2022, dospělo k závěru, že tyto události nemají významný vliv na předpoklad nepřetržitého trvání podniku. Vzhledem k tomu byla účetní závěrka k 31. 12. 2021 zpracována za předpokladu, že Společnost bude nadále schopna pokračovat ve své činnosti.

7. Odpovědnost za účetní závěrku

Osobou odpovědnou za účetní závěrku je ředitelka společnosti paní Věra Bráborcová.

Prohlašuji, že uvedené údaje v účetní závěrce odpovídají skutečnosti a žádné podstatné okolnosti, které by mohly ovlivnit správné posouzení společnosti, nebyly vynechány.

V Karlových Varech dne 15. 1. 2022

Podpis statutárního orgánu:



Bc. Věra Bráborcová
ředitelka o.p.s.

Sestavil: Ing. Jan Pašek
KV KONTO s.r.o.
jednatel

Zpráva nezávislého auditora

správní radě a vedení společnosti

o ověření účetní závěrky
k 31.12.2021

Denní centrum Mateřídouška, o.p.s.

Zpráva nezávislého auditora pro správní radu společnosti Denní centrum Mateřídouška, o.p.s.

Výrok auditora

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti Denní centrum Mateřídouška, o.p.s. se sídlem Školní 737, PSČ 357 35 Chodov, identifikační číslo 279 89 364 (dále také „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2021, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2021 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Podle mého názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv společnosti Denní centrum Mateřídouška, o.p.s. k 31.12.2021 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2021 v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Moje odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a moji zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá ředitel Společnosti.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během ověřování účetní závěrky nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilo ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, jež dokážu posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

Odpovědnost ředitele a dozorčí rady Společnosti za účetní závěrku

Ředitel Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je ředitel Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy ředitel plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá dozorčí rada.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti vedení Společnosti uvedlo v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky vedením a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit v mé zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Mé závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data mé zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně příloh, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mojí povinností je informovat ředitele a dozorčí radu mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

V Praze, dne 3.11.2022



Ing. Kamila Mišička
auditor, evidenční č. 2504

Dvorecká 824/35a
147 00 Praha 4



Denní centrum Mateřidouška, o.p.s. nabízí pestrou škálu činností ve svých sociálních službách.



Denní stacionář Chodov
Školní 737
357 35 Chodov

Denní stacionář Sokolov
Sokolovská 1508
356 01 Sokolov



Sociálně terapeutické dílny Chodov
Tovární 223
357 35 Chodov

Sociálně terapeutické dílny Sokolov
K.H. Borovského 1267
356 01 Sokolov

